

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Прогимназия № 51» г. Белгорода

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом

МБОУ «Прогимназия № 51» г. Белгорода

(наименование общеобразовательной организации)

(протокол от 30.08.2021 г. № 1)



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации образовательного процесса с использованием  
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в МБОУ «Прогимназия №51» (далее – Учреждение) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. В положении используются следующие понятия:

**Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

**Электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

**Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)** - учебные материалы, для воспроизведения которых используются электронные устройства;

**Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР)** – представленные в цифровой форме фотографии, видеофрагменты и видеоруководства, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, графические и картографические материалы, звукозаписи, аудиокниги, различные символные объекты и деловая графика, текстовые бумаги и другие учебные материалы, необходимые для организации учебного процесса.

## **2. Организация дистанционного обучения**

**2.1. Дистанционное обучение** - способ организации процесса обучения, основанный на использовании телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и учащимися.

Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- повышение качества образования учащихся в соответствии с их потребностями, способностями и интересами;
- предоставление учащимся возможности углубленного освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);
- предоставление детям с ОВЗ возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
- реализация дополнительного образования одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- стимулирование и развитие потребности у обучающихся в получении дополнительных научных знаний и интереса к науке, способности к личностному самоопределению и самореализации;
- организация образовательного процесса в активированные дни, период

карантина и пр.

2.2. Дистанционное обучение применяется для реализации основной образовательной программы начального общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.3. Выбор предметов для дистанционного изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с директором Учреждения и с учетом мнения педагогического совета школы.

2.4. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя).

2.5. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным авторизованным доступом к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети интернет.

2.6. Для обеспечения дистанционного обучения:

- назначается ответственный за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;
- организуется необходимая методическая поддержка обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам дистанционного обучения;
- оказывается информационная поддержка обучающимся, родителям (законным представителям) и педагогам, в том числе с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляется контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.7. Учитель может применять для дистанционного обучения платформу Skype, Zoom, Сферум и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

2.8. Учитель обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник и электронную почту обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.9. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям)

### **3. Модель реализации основной образовательной программы начального общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

3.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Прогимназия № 51» г. Белгорода (далее – Учреждение) формирует собственную модель реализации основной образовательной программы начального общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с

использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на основании:

- мониторинга оборудования автоматизированных рабочих мест учителей;
- мониторинга технических возможностей обучающихся проходить электронное обучение и использовать ресурсы дистанционных образовательных технологий;
- содержательного мониторинга электронных образовательных площадок;
- анализа используемых средств электронного обучения.

3.2. На основании полученных данных Учреждение определяет платформу - основу с учебными заданиями и интерактивными учебными материалами для получения предметных и метапредметных знаний и навыков и их оценивания. На указанный в Положении период - это Яндекс.Учебник, Учи.ру, Якласс.

3.3. Далее Учреждение определяет ресурс, через который будет осуществляться информирование учащихся и обеспечиваться доступ к материалам и заданиям уроков. На указанный в Положении период – это ИСОУ «Виртуальная школа».

3.4. Учреждение определяет функции участников образовательных отношений.

#### **4. Функции администрации**

- информирование о Модели реализации основных образовательных программ начального общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогов Учреждения;
- издание приказа «О реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- утверждение формы карты урока;
- определение порядка подготовки учителя к уроку с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- определение порядка оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля знаний по учебным предметам;
- формирование расписания занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому предмету и классу;
- формирование расписания индивидуальных консультаций в режиме онлайн, офлайн;
- проведение инструктивно-методических совещаний с педагогическими работниками по вопросам использования в практической деятельности дистанционных образовательных технологий и ресурсов электронного обучения, а также по вопросам выполнения требований данного Положения;
- ежедневный мониторинг учащихся, которые по болезни временно не участвуют в образовательной деятельности;
- информирование через официальный сайт Учреждения родителей (законных представителей) и обучающихся о переходе на реализацию основных образовательных программ в дистанционном режиме, об организационных моментах новой формы обучения, системе оценивания;

- контроль ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа»;
- утверждение изменений, внесенных в рабочие программы в части использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, форм и методов контроля результатов освоения основных образовательных программ.

## 5. Функции педагогов

5.1. Педагоги Учреждения вносят коррективы:

- **в рабочие программы по предметам** в части использования форм обучения (видеолекция, видеоурок, онлайн – консультация и т.д.), технических средств обучения и интернет-ресурсов;
- **в календарно-тематическое планирование**: определяют темы уроков, которые будут проведены с использованием дистанционных образовательных технологий (*рекомендуется для проведения с использованием дистанционных технологий отобрать уроки, материал которых доступен для освоения подавляющим большинством учащихся самостоятельно*).

Коррективы в рабочие программы и календарно-тематическое планирование рассматриваются на заседании ШМО. Изменения, внесенные в календарно-тематическое планирование, утверждаются приказом.

5.2. На основе полученной от классных руководителей информации о технических возможностях учащихся и с учетом собственных технических ресурсов педагоги определяют формы взаимодействия (обратной связи) с обучающимися (сайт, блог, группа в социальной сети, мессенджер и т.д.) и доводят их до сведения классного руководителя и обучающихся.

5.3. При подготовке к проведению уроков с использованием дистанционных образовательных технологий педагог:

- выбирает формат проведения урока:
  - **синхронный (он-лайн обучение)**: коммуникация происходит в реальном времени;
  - **асинхронный**: учащиеся получают материалы для самостоятельного изучения, тесты, которые необходимо сделать к определенному сроку. В этом случае учащиеся самостоятельно планируют свой график работы, как «список дел на период» (период определяет учитель), определяет средства коммуникации с обратной связью: почта, чат, социальные сети и т.д.;
  - **смешанный (оптимальный)**: проведение отдельных видеоуроков, контрольных мероприятий в синхронном формате.
- отбирает содержание учебного материала, определяет его оптимальный объем для дистанционного изучения, группирует необходимый материал темы в общие блоки (с учетом изменившегося формата проведения урока и возможных сложностей учителю рекомендуется придерживаться правила: лучше меньше, да лучше);
- определяет, какова будет доля лекционного формата и обязательной самостоятельной индивидуальной работы учеников, в том числе на электронных платформах с заданиями;
- выбирает платформу с учебными заданиями и интерактивными учебными материалами для самостоятельной работы учащихся;

- определяет объем совместной деятельности в сети и работы в группах;
  - определяют объем дополнительного (углубленного) изучения отдельных тем и онлайн-консультаций;
  - определяет формат выполнения самостоятельных работ (домашних заданий): работа с электронной версией учебника; просмотр видео-лекций; прослушивание аудиоматериала; компьютерное тестирование;
  - определяет формат передачи их на проверку с подробным описанием технологии: например, как ученики сканируют, фотографируют и присылают на проверку выполненные задания; как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.;
  - оформляет карту урока в соответствии с утвержденным Положением шаблоном (Приложение №1);
  - прикрепляет карту урока к соответствующей теме урока в ИСОУ «Виртуальная школа» (раздел «Домашнее задание») накануне проведения урока или в день его проведения, но обязательно до начала урока;
  - проводит урок с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с расписанием, осуществляет индивидуальное онлайн-консультирование учащихся;
  - готовит отдельные задания для учащихся, не имеющих возможности обучаться в дистанционном режиме, определяет способы взаимодействия с ними.
- 5.4. Выражает свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио-рецензий, в ходе устных онлайн-консультаций.
- 5.5. Ежедневно вносит в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» необходимую информацию, обеспечивает ведение учета результатов образовательной деятельности (выставляет текущие отметки в электронный журнал).
- 5.6. В случае отсутствия возможности использовать базы данных с готовым материалом, учителя могут разработать свой образовательный контент, к которому имеют доступ учащиеся, в том числе персональные сайты педагогов или образовательные платформы, на которых учителя размещают электронные уроки.

## **6. Функции классного руководителя**

- 6.1. Информировать учащихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.
- 6.2. Проводит разъяснительную работу с родителями:
- объясняет роль родителей в процессе образования своих детей с применением дистанционных образовательных технологий;
  - информирует о том, что в соответствии с Положением о реализации основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий на родителей возлагается ответственность за:
    - безопасность жизни и здоровья детей на период реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий;
    - создание технических условий для обучения детей с использованием

дистанционных образовательных технологий;

- обеспечение комфортных условий обучения;
- соблюдение режима дня с обязательным выполнением заданий по всем предметам в соответствии с расписанием уроков.

6.3. Обеспечивает сбор заявлений родителей на выбор формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий любым доступным способом, в том числе и с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение №2).

6.4. Проводит анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и передает данную информацию учителям-предметникам.

6.5. Обеспечивает мониторинг включенности всех учащихся класса в учебный процесс, в том числе форм взаимодействия с учителями-предметниками для обучающихся 1-4 классов не реже 1 раза в день.

6.6. Проводит с обучающимися инструктажи по технике безопасности и соблюдению мер профилактики заболевания вирусными инфекциями.

6.7. Определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий и осуществляет взаимодействие с родителями.

6.8. Осуществляет ежедневный учет:

- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;
- учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе.

## **7. Функции руководителей ШМО**

- обеспечение внесения изменений в рабочие программы учителей в части использования формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечение внесения изменений в рабочие программы учителей, в том числе методов и форм контроля результатов освоения основных образовательных программ.

## **8. Организация оценивания**

8.1. Функции по организации оценивания предметных и метапредметных результатов образовательной деятельности обучающихся осуществляются учителями.

8.2. Учителя проводят:

- текущее оценивание на каждом уроке (задание (-я), за выполнение которого(-ых) выставляется отметка, указывается (указываются) в карте урока с объяснением критериев оценивания (при необходимости). Отметка за проверенное задание может выставляться в журнал в день проведения урока, если это указано в карте урока. Возможно как фронтальное выставление отметок, так и выборочное - в зависимости от типа и цели урока;
- оценивание запланированных контрольных работ (с объяснением критериев

оценивания и комментариями) не позднее даты следующего урока;

- оценивание сочинений и изложений – в течение 1 недели;
- проведение оценивания за учебную четверть и учебный год с выставлением отметок согласно регламенту ИСОУ «Виртуальная школа».

8.3. Учителя обеспечивают предоставление возможности ученику, который пропустил работу по уважительной причине (технические неполадки, состояние здоровья), сдать ее в течение 1 недели.

## **9. Обязанности родителей**

На родителей возлагается ответственность за:

- безопасность жизни и здоровья детей на период реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий;
- создание технических условий для обучения детей с использованием дистанционных образовательных технологий;
- обеспечение комфортных условий обучения (отсутствие шума, хорошее освещение и т.д.);
- обеспечение присутствия учащегося на уроке согласно расписанию;
- соблюдение режима дня с обязательным выполнением заданий по всем предметам в соответствии с расписанием уроков;
- обращение к администрации Учреждения при возникновении вопросов по обучению.

## **10. Обязанности обучающихся**

Обучающиеся обязаны:

- выполнять все требования в период обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и своевременно выполнять задания по предметам;
- участвовать во всех уроках и онлайн-консультациях согласно расписанию;
- проявлять уважение ко времени учителей и других обучающихся;
- информировать классного руководителя о невозможности участвовать в уроках в случае болезни, технических неполадок;
- выполнять пропущенные задания самостоятельно, при необходимости получать консультацию учителя.



**Шаблон карты урока  
для организации обучения с использованием  
дистанционных образовательных технологий**

**Учитель:**

**Предмет:**

**Класс:**

**Дата проведения урока:**

Выполненное практическое задание необходимо предоставить в любом доступном формате (скан, фотография, документ MS Word) (указывается вариант, которым владеет учитель и учащиеся (группы учащихся)):

- электронным письмом на адрес \_\_\_\_\_ ;
- сообщением в Viber;
- сообщением WhatsApp;
- сообщением на странице в социальной сети (указать, какой)

Название файла (сообщение) должно содержать название предмета, фамилию ученика и класс. Например: математикаИванов1А.doc

**Тема урока:**

**Цель урока\*:**

**Задание:**

1. Внимательно посмотреть презентацию «\_\_\_\_\_» (*ссылка на место размещения презентации (ЯндексДиск)*).
2. Посмотреть видео по ссылке \_\_\_\_\_
3. Выполнить тест по ссылке \_\_\_\_\_
4. Ответить письменно на вопросы:

Вопросы можно задать по электронному адресу \_\_\_\_\_ или в Viber \_\_\_\_\_ или в WhatsApp \_\_\_\_\_ . 04.20 г. с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ (время фактического проведения урока), \_\_.04.20 г. с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ (*проведение индивидуальной консультации*).

*\*Рекомендуется цель урока формулировать в деятельности детей, это будет способствовать формированию у учащихся регулятивных УУД в части умения формулировать цели своей деятельности.*

## Приложение № 2

Директору  
МБОУ «Прогимназия № 51»  
Бойченко Л.Н.

от: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

родителя несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### НА ВЫБОР ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Настоящим, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» информирую, что мною, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество в Р.П.)

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ года рождения, учащегося \_\_\_\_\_ класса МБОУ «Прогимназия № 51», выбрана для него (нее) форма обучения с использованием дистанционных образовательных технологий с \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ года по \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ г.

Решение о выборе формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Гарантирую обеспечить моему(ей) сыну (дочери) условия для обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и контролировать его (её) участие в процессе обучения и выполнение получаемых заданий.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(Ф.И.О.)

